	受付者	確認印
台帳		
PC		

施設使用予約受付票

受付　　年　　月　　日

申込方法	窓口　・　電話　・　FAX							
登録番号								
団体名								
代表者名	TEL(　　)　－							

※ 予約を希望する月・日・時間を記入して、使用場所に○を付けてください。

月	日	曜日	時間	時間数	大道場			小道場	会議室		
					全面	半面			第一	第二	第三
						(畳)	(床)		(和室)	(洋室)	(和室)
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							
		(　)	:　～　:	(　)							

備　考（冷暖房・貸出備品・大会名等）